

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская средняя общеобразовательная школа №1
имени Александры Андреевны Малафеевой» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Алексеевская СОШ №1»

В.А.Иванов

Приказ № 4/14 от 21.11 2023г.



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

МБОУ «Алексеевская СОШ №1»

на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Предполагаемый результат | ответственный |
|--|---|------------------|--|------------------------------------|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | | |
| 1.1. | Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. | Сентябрь | Планирование работы службы Утверждение Плана работы | Руководитель ШСП |
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения | Сентябрь- май | Информированность по «Восстановительным технологиям» | Руководитель ШСП |
| 1.3. | Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСП в течение учебного года Члены ШСП классные руководители | Сентябрь | | Члены ШСП Классные руководители |
| 2. Организационно-методическая деятельность | | | | |

| | | | | |
|---|--|------------------|---|---|
| 2.1. | Состав Школьной службы примирения | Сентябрь | Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2023-2024 учебном году | Заместитель директора по ВР Руководитель ШСП |
| 2.2. | Рабочие заседания актива ШСП | В течение года | Повышение качества работы ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 2.3. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учет случаев конфликтных ситуаций | Руководитель ШСП |
| 3. Просветительская деятельность | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе ШСП | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся, родителей о ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности школьной службы примирения на сайте школы | В течение года | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ | Руководитель ШСП |
| 3.3. | Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика примирения» | В течение года | Изучение «Восстановительных технологий» | Заместитель директора по ВР Руководитель ШСП |
| 4. Работа с подростками | | | | |
| 4.1. | Проведение восстановительных программ с подростками | По запросу | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений | Руководитель, члены ШСП |
| 4.2. | Восстановительные программы при семейном конфликте | По запросу | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, | Руководитель, члены ШСП |

| | | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|--|--|
| | | | личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее | |
| 4.3. | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 классы | апрель | Сформировать представления у детей потребности и ЗОЖ, желание укрепить свое здоровье | Руководитель, члены ШСП |
| 4.4. | Работа со случаями с конфликтными подростками | Ежемесячно | Воспитание толерантного сознания, снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения | Руководитель, члены ШСП |
| 4.5. | Тематические классные часы | В течение года | Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 4.6. | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Как научиться дружить», «Учимся прощать». | Октябрь, Апрель | | |
| 4.7. | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5-7 классов «Что такое медиация», «Как урегулировать конфликт» | Ноябрь, Апрель | | |
| 4.8 | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 8-11 классов «Приемы эффективного общения», «Как сохранить мир в семье» | Декабрь, Январь, Апрель | | |
| 5. Работа с родителями | | | | |
| 5.1. | Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками ВП | В течение года | Реабилитация участников конфликтной ситуации | Руководитель, члены ШСП |
| 5.2. | Проведение родительских собраний на тему | По запросу | Психологическое | Руководитель, |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| | «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | | просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения. | члены ШСП |
| 5.3. | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ. | В течение года по мере необходимости | Согласие законных представителей на проведения Разработанные рекомендации | Руководитель, члены ШСП |
| 6. Реализация восстановительных программ | | | | |
| 6.1. | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация о ситуации | Руководитель, члены ШСП |
| 6.2. | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 6.3. | Проведение программ примирения с написанием отчетов - самоанализов | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСП |
| 6.4. | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребенком | Руководитель ШСП, специалисты |
| 7. Мониторинг реализации восстановительных программ | | | | |
| 7.1. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов | В течение года | Предоставление отчетности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСП |

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

5 (пять) листов

Директор МБОУ «Алексеевская СОШ №1»

В.А.Иванов

